

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của Chủ tịch,
các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã Điềm Thụy, nhiệm kỳ 2021-2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐIỀM THỤY

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị quyết số 221/NQ-HĐND ngày 18/06/2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Thái Nguyên về chỉ định chức vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Điềm Thụy nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 01/07/2025 của HĐND xã Điềm Thụy về việc thành lập các cơ quan chuyên môn và Trung tâm phục vụ hành chính công thuộc UBND xã Điềm Thụy;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 01/07/2025 của UBND xã Điềm Thụy về việc ban hành Quy chế hoạt động của UBND xã khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã Điềm Thụy, nhiệm kỳ 2021-2026, cụ thể như sau:

I. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã và các Ủy viên UBND xã

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã là người đứng đầu UBND xã có các nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 23 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025 và những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công các Phó Chủ tịch UBND xã giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, chỉ đạo, điều hành, xử lý thường xuyên các lĩnh vực công tác cụ thể thuộc thẩm quyền. Trường hợp cần thiết Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo giải quyết hoặc giao Phó Chủ tịch UBND xã chỉ trì, phối hợp giải quyết những vấn đề liên quan đến nhiều ngành, lĩnh vực, các xóm trong xã.

2. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác và chỉ đạo, theo dõi, phụ trách hoạt động của một số xóm, cơ quan, đơn vị. Các Phó Chủ tịch UBND xã được sử dụng quyền hạn của Chủ tịch UBND xã khi giải quyết công việc theo đúng phạm vi, thẩm quyền, lĩnh vực được phân công; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về tính pháp lý, tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc.

Trong phạm vi quyền hạn được giao, các Phó Chủ tịch UBND xã chủ động xử lý công việc, không chỉ đạo, điều hành các nội dung không thuộc lĩnh vực được phân công khi chưa có sự thống nhất của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã. Nếu vấn đề có liên quan đến các lĩnh vực công tác của Phó Chủ tịch khác phụ trách mà chưa có quy định thì chủ động phối hợp để giải quyết. Trường hợp có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch UBND xã đang chủ trì xử lý công việc đó báo cáo Chủ tịch UBND xã quyết định.

3. Khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã vắng mặt và trong trường hợp xét thấy cần thiết, Chủ tịch UBND xã ủy nhiệm cho Phó Chủ tịch UBND xã thay mặt Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, điều hành công việc của Ủy ban nhân dân xã; báo cáo Chủ tịch UBND xã kết quả chỉ đạo, điều hành công việc của Ủy ban nhân dân xã trong thời gian được ủy nhiệm.

Khi Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt, Chủ tịch UBND xã trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Chủ tịch khác giải quyết công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã kịp thời thông báo cáo nội dung ủy nhiệm và kết quả giải quyết công việc cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch vắng mặt biết.

4. Các Ban Chỉ đạo thực hiện các chương trình, đề án, dự án, các công trình xây dựng cơ bản được duyệt trong kế hoạch hằng năm thuộc lĩnh vực đồng chí lãnh đạo UBND xã được phân công phụ trách thì đồng chí đó chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã và pháp luật.

5. Một số lĩnh vực công tác đã phân công nhưng có thể có quy chế riêng để đảm bảo sự lãnh đạo, điều hành chung, gắn trách nhiệm của từng cá nhân lãnh đạo được phân công và phối kết hợp trong quá trình chỉ đạo, triển khai thực hiện như: Quản lý tài chính, xây dựng cơ bản, tài nguyên khoáng sản, quản lý đất đai, quản lý quy hoạch...

6. Chủ tịch UBND xã, các Phó Chủ tịch UBND xã và các Ủy viên UBND xã có trách nhiệm nói, làm theo quy định pháp luật và quy chế làm việc; không được phát ngôn trái với nội dung đã được Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã hoặc tập thể UBND xã thống nhất; không thông tin những nội dung mật và nội dung mang tính nội bộ ra bên ngoài.

7. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ điều chỉnh, bổ sung việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã khi thấy cần thiết.

II. Nội dung phân công phụ trách các lĩnh vực công việc

1. Chủ tịch UBND xã Lê Thanh Sơn

Phụ trách chung các mặt công tác của UBND xã; trực tiếp phụ trách công tác: Nội chính, an ninh trật tự, quân sự địa phương; Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư, Quy hoạch; Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước, chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính, cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính; Công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng; giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm hành chính thuộc các ngành, lĩnh vực phụ trách.

a) Phụ trách ngành, đơn vị

- Phòng Kinh tế (lĩnh vực Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư, Quy hoạch xây dựng);

- Phòng Văn hóa - Xã hội (lĩnh vực Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước, chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính, cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính; thi đua, khen thưởng);

- Trung tâm phục vụ hành chính công (lĩnh vực Cải cách hành chính);

- Ban Chỉ huy quân sự xã;

- Công an xã.

b) Trưởng các Ban chỉ đạo và Chủ tịch hội đồng một số lĩnh vực:

- Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch Hội đồng thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách (nếu có) hoặc theo quy định của pháp luật, hướng dẫn chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, tổ công tác của tỉnh theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.

c) Thực hiện quản lý nhà nước, giữ mối quan hệ công tác của UBND xã với:

- Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;

- Các Sở, ban, ngành của tỉnh;

- Bộ chỉ huy quân sự tỉnh;

- Công an tỉnh;

- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã, Ủy ban mặt trận tổ quốc xã.

2. Phó Chủ tịch thường trực UBND xã Nguyễn Viết Đài

Phụ trách chỉ đạo, điều hành đối với lĩnh vực: Thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể. Phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị; nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại. Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm, ngư nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn. Phòng cháy, chữa cháy; phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ. Công tác ngoại vụ. Giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm hành chính và ký các văn bản thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.

Ký các giấy phép xây dựng các công trình theo thẩm quyền quy định; Ký Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất; quyết định phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, quyết định thu hồi đất, giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất, giá đất và các quyết định, văn bản thuộc lĩnh vực được giao phụ trách và được đồng chí Chủ tịch UBND xã ủy quyền.

Được Chủ tịch UBND xã ủy nhiệm chỉ đạo, điều hành giải quyết công việc của UBND xã, Chủ tịch UBND xã khi Chủ tịch UBND xã đi vắng.

Thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho Báo chí khi được Chủ tịch UBND xã ủy quyền theo quy định.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

a) Phụ trách ngành, đơn vị:

- Phòng Kinh tế (trừ lĩnh vực Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư, Quy hoạch);

- Văn phòng HĐND và UBND xã (trừ lĩnh vực Tư pháp);

- Trung tâm dịch vụ tổng hợp.

b) Trưởng các Ban chỉ đạo và Chủ tịch hội đồng một số lĩnh vực:

- Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch Hội đồng thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách (nếu có) hoặc theo quy định của pháp luật, hướng dẫn chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, tổ công tác của tỉnh theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.

c) Phụ trách địa bàn 15 xóm gồm: Ngói, Sau, Củ, Đồn, Chảy, Vôi, Sỏi, Chùa, Đông, Mới, Táo, Đắc Trung, Trầm Hương, Thừa Gia, Núi (*thuộc địa bàn xã Hà Châu cũ*).

d) Thực hiện quản lý nhà nước, giữ mối quan hệ công tác của UBND xã với:

- Các Sở, ban, ngành, đơn vị của tỉnh thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách;
- Hội Cựu chiến binh xã;
- Hội Nông dân xã.

3. Phó Chủ tịch UBND xã, Giám đốc trung tâm phục vụ hành chính công Dương Văn Tám

Phụ trách chỉ đạo, điều hành đối với lĩnh vực: Tư pháp; Nội vụ; Giáo dục và Đào tạo; Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Y tế. Giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm hành chính và ký các văn bản thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.

Thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho Báo chí khi được Chủ tịch UBND xã ủy quyền theo quy định.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

a) Phụ trách ngành, đơn vị:

- Phòng Văn hóa - Xã hội (*trừ lĩnh vực Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước, chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính, cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính; thi đua - khen thưởng*);

- Trung tâm phục vụ hành chính công (*trừ lĩnh vực Cải cách hành chính*);

- Văn phòng HĐND và UBND xã (*lĩnh vực Tư pháp*);

- Trạm Y tế xã;

- Các hội do Đảng và Nhà nước giao nhiệm vụ cấp xã.

b) Trưởng các Ban chỉ đạo và Chủ tịch hội đồng một số lĩnh vực:

- Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch Hội đồng thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách (*nếu có*) hoặc theo quy định của pháp luật, hướng dẫn chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, tổ công tác của tỉnh theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.

c) Phụ trách địa bàn 11 xóm gồm: Đông Hồ, Trại Mới, Gò Lai, Huống, Hàng Tài, Đồng Lừa, Ngọc Tâm, Rô, Đông Yên, Nhân Minh, Hòa Bình.

d) Thực hiện quản lý nhà nước, giữ mối quan hệ công tác của UBND xã với:

- Các Sở, ban, ngành, đơn vị của tỉnh thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách;
- Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh xã;
- Hội Liên hiệp Phụ nữ xã.

4. Các Ủy viên UBND xã

- Các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã được Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công thực hiện các công việc cụ thể theo ngành, lĩnh vực và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về việc thực hiện nhiệm vụ được giao; tham gia giải quyết các công việc chung của tập thể Ủy ban nhân dân; cùng tập thể Ủy ban nhân dân quyết định và liên đới chịu trách nhiệm các vấn đề quy định tại khoản 2 Điều 40 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; báo cáo công tác trước Hội đồng nhân dân xã khi được yêu cầu.

Ủy viên Ủy ban nhân dân xã là Thủ trưởng cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, Trưởng Công an xã, Chỉ huy trưởng Quân sự xã chịu trách nhiệm và báo cáo công tác trước cơ quan quản lý nhà nước cấp trên về ngành, lĩnh vực được phân công.

- Tham dự đầy đủ các phiên họp Ủy ban nhân dân xã *(không được cử cấp phó đi họp thay trừ trường hợp đặc biệt nhưng phải báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và được sự đồng ý mới được cử cấp phó đi họp thay)*; thảo luận, biểu quyết, ghi Phiếu lấy ý kiến những vấn đề thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã.

- Các nội dung trình, tham mưu cho UBND xã, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã phải đảm bảo chặt chẽ về mặt pháp lý, thể hiện rõ quan điểm tham mưu theo đúng các quy định của pháp luật hiện hành.

- Tham gia đầy đủ và thực hiện nghiêm túc chế độ hội họp, báo cáo theo Quy chế làm việc của UBND xã Diêm Thụy, nhiệm kỳ 2021-2026 và theo yêu cầu của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/7/2025.

Điều 3. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã và các Ủy viên UBND xã nhiệm kỳ 2021-2026, Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *./.*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH tỉnh Thái Nguyên;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các Sở, Ban, ngành tỉnh Thái Nguyên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Lãnh đạo VP HĐND&UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Bí thư chi bộ, Trưởng các xóm;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Lê Thanh Sơn



PHỤ LỤC

**Danh sách phân công các đồng chí Ủy viên Ủy ban nhân dân xã
phụ trách các xóm thuộc xã Diêm Thụy**

*(Kèm theo Quyết định số 02/QĐ-UBND
ngày 01/7/2025 của Chủ tịch UBND xã Diêm Thụy)*

TT	CHỨC VỤ, ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	PHỤ TRÁCH ĐỊA BÀN XÓM
1	Ủy viên Ủy ban nhân dân - Trưởng Công an xã Diêm Thụy	Trạng, Hanh, Trung 1, Trung 2, Trung 3, Bình 1, Bình 2, Thuần Pháp, Ngọc Sơn, Diêm Thụy
2	Ủy viên Ủy ban nhân dân - Chỉ huy trưởng Quân sự xã Diêm Thụy	Dinh, Diêm, Đồ, Nghê, Trại, Đồng Hoà, Thái Hoà, Làng Nội, Bờ Trục
3	Ủy viên Ủy ban nhân dân - Trưởng phòng Kinh tế xã Diêm Thụy	Phú Xuân, Đình Dâm, Ba Tầng, Tam Xuân, Đại An
4	Ủy viên Ủy ban nhân dân - Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã Diêm Thụy	Quán Chè, Núi Ngọc, Kén, Liên Ngọc, Cũ, Trại An Cầu, Diệm Dương, Cầu Cát, Núi <i>(thuộc địa bàn xã Nga My cũ)</i>
5	Ủy viên Ủy ban nhân dân - Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã Diêm Thụy	Vũ Chấn, Bồng Lai, Hòa Thịnh, Tân Lập